

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 12»
города Смоленска
(МБОУ «СШ № 12»)

ПРИКАЗ

20.11.2024

№ 286

Смоленск

О проведении в 2024/2025 учебном году
итогового сочинения (изложения)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», а также письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о методических документах, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, приказами Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 № 947-ОД «О сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении), сроках проведения итогового сочинения (изложения), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 № 948-ОД «Об определении оператора региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся Смоленской области, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, от 23.10.2024 № 949-ОД «О проведении итогового сочинения(изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 № 950-ОД «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 № 951-ОД «Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 № 952-ОД «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год», приказом Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска от 19.11.2024 № 593 «О проведении в 2024/2025 учебном году итогового сочинения (изложения)», с целью организованного проведения

итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11А класса МБОУ «СШ №12» в 2024/2025 учебном году

приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 4 декабря 2024 года как условие допуска к ГИА по основным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11А класса. Начало итогового сочинения (изложения) – 10.00 час.

2. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора Мякишеву И.О.

3. Заместителю директора Мякишевой И.О. организовать изучение нормативных правовых документов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения) по образовательным программам среднего общего образования, обеспечить информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) и основным направлениям тем итогового сочинения в 2024/2025 учебном году.

4. Заместителю директора Мякишевой И.О. обеспечить проведение организационных мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) обучающихся 11-х классов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», а также письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о методических документах, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, приказами Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 № 949-ОД «О проведении итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 № 950-ОД «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году»

5. Заместителю директора Мякишевой И.О. предоставить в ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования» оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки для последующей обработки до 16.00 06.12.2024.

6. Назначить ответственным за получение бланков итогового сочинения (изложения), а также передачу материалов итогового сочинения (изложения) в места, определенные органами исполнительной власти, осуществляющими полномочия в сфере образования, внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников, передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации заместителя директора Мякишеву И.О.

7. Заместителю директора Мякишевой И.О.

- организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) в срок до 20.11.2024.
- обеспечить своевременность и достоверность внесения сведений в региональную информационную систему об участниках, местах проведения итогового сочинения (изложения).
- организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в срок до 18 декабря 2024 года.
- предоставить в ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования» оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки для последующей обработки не позднее 06.12.2024.
- назначить ответственным и обеспечить условия хранения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в общеобразовательном учреждении в течение 5 лет со дня поступления на хранение.
- обеспечить условия хранения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации.
- обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с хранением оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения).

8. Назначить техническими специалистами, оказывающими информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения) Мардахаеву А.Ш., Лысенкову Т.А.

9. Заместителю директора Полянову В.В. обеспечить безопасные условия проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с рекомендациями, направленными на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения коронавирусной инфекции, недопущению распространения ветряной оспы.

10. Заместителю директора Азаровой М.Г. внести изменения в расписание обучающихся на 04.12.2024, освободить от учебных занятий кабинеты № 20, № 21, № 22, № 23 (штаб) для проведения итогового сочинения (изложения).

11. Назначить ответственными по получению тем сочинения (изложения) через специализированный портал или иным способом, определенным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия в сфере образования Лысенкову Т.А., Мардахаеву А.Ш., Мякишеву И.О.

12. Назначить членами комиссии, участвующими в организации проведения итогового сочинения (изложения):

кабинет №20:

- главный член комиссии: педагог-библиотекарь – Иванова Е.Н.
- член комиссии: учитель географии – Пономарева С.А. (3 урок)
- член комиссии: учитель английского языка – Митюкова М.А. (4-7 уроки)

кабинет №21:

- главный член комиссии: учитель-логопед – Самулеенкова И.Н.
- член комиссии: педагог-психолог – Ковалева Е.Ю.

кабинет №22:

- главный член комиссии: лаборант – Папушина С.В.
- член комиссии: учитель физики – Баутина Н.В. (3 урок)
- член комиссии: учитель ОБЗР – Полянов В.В. (4 урок)
- член комиссии: учитель истории – Сивиков П.О. (5-7 уроки)

12. Назначить членами (экспертами) комиссии, участвующими в проверке итогового сочинения (изложения) заместителя директора Мякишеву И.О., учителей русского языка и литературы: Козлову Е.В., Кондратович Н.В., Смердову Л.Л., Зуеву О.Н., Чашу Г.А.

13. Заместителю директора Мякишевой И.О. организовать присутствие медицинского работника.

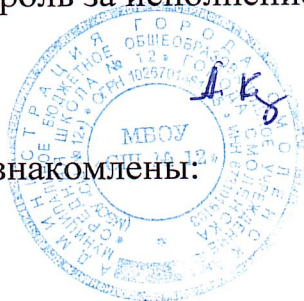
15. Назначить дежурными, контролирующими соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения) дежурного заместителя директора Зязеву Е.А., учителей ШМО математики, информатики и физики Новикову В.В., Науменкову О.А., Владимирову Н.Д..

16. Классному руководителю 11 А класса Баутиной Н.В. провести беседы с учащимися о правилах поведения при проведении итогового сочинения (изложения), обеспечить орфографическими словарями обучающихся 11А класса.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



А.А. Костин

Мякишева И.О.
Азарова М.Г.
Зязева Е.А.
Мардахаева А.Ш.
Полянов В.В.
Лысенкова Т.А.
Новикова В.В.
Владимирова Н.Д.
Кондратович Н.В.
Смердова Л.Л.
Папушина С.В.
Иванова Е.Н.
Зуева О.Н.
Чаша Г.А.
Козлова Е.В.
Ковалева Е.Ю.
Сивиков П.О.
Пономарева С.А.
Митюкова М.А.
Самулеенкова И.Н.
Баутина Н.В.
Науменкова О.А.
Новикова В.В.

А.А. Костин
Мякишева И.О.
Азарова М.Г.
Зязева Е.А.
Мардахаева А.Ш.
Полянов В.В.
Лысенкова Т.А.
Новикова В.В.
Владимирова Н.Д.
Кондратович Н.В.
Смердова Л.Л.
Папушина С.В.
Иванова Е.Н.
Зуева О.Н.
Чаша Г.А.
Козлова Е.В.
Ковалева Е.Ю.
Сивиков П.О.
Пономарева С.А.
Митюкова М.А.
Самулеенкова И.Н.
Баутина Н.В.
Науменкова О.А.
Новикова В.В.